



Bitte füllen Sie diesen Personaleinstellungsbogen komplett (Vorder-/Rückseite) aus, da nur so eine Anmeldung bzw. Lohnabrechnung erstellt werden kann!

Personal-Einstellungsbogen - BAU

Arbeitgeber _____

Persönliche Daten

Name, Vorname _____

Anschrift _____

Geburtsdatum _____

Staatsangehörigkeit _____

Geschlecht _____

Familienstand _____

Eintrittsdatum _____

Höchster Schulabschluss _____

Tätigkeit _____

Höchste Berufsausbildung _____

Wöchentliche Arbeitszeit _____

Entlohnung _____

Krankenkasse _____

Urlaubsanspruch jährlich _____

Bankverbindung

Konto-Nummer / IBAN _____

Bankleitzahl / BIC _____

Geldinstitut _____

Lohnsteuerabzugsmerkmale

Steueridentifikationsnummer _____

Steuerklasse _____

Konfession _____

Üben Sie eine weitere Beschäftigung aus?

nein

ja, eine Nebentätigkeit

ja, eine Hauptbeschäftigung

Angaben zur Rentenversicherungsnummer

Renten-Versicherungsnummer _____

falls keine Versicherungsnummer vorhanden:

Geburtsort/Geburtsland _____

Geburtsname _____



Weitere Angaben

Sind Kinder vorhanden? (müssen nicht auf Lohnsteuerkarte enthalten sein)

ja nein

→ Geburtsurkunde Kind einreichen (Nachweis Elterneigenschaft → Ersparnis in Pflegeversicherung)

VWL-Vertrag (bitte VWL-Antrag für Arbeitgeber einreichen)

ja nein

Empfänger VWL

Betrag VWL

AG-Anteil VWL

Vertragsbeginn

Liegt eine Schwerbehinderung vor?

ja nein

→ Falls ja, bitte Schwerbehindertenausweis einreichen!

Geringfügig entlohnt (Minijob)

ja nein

→ Falls ja, bitte zusätzlichen Fragebogen ausfüllen!

Pauschsteuer 2%

ja nein

Kurzfristig beschäftigt

ja nein

→ Falls Ja, bitte zusätzlichen Fragebogen ausfüllen!

Besonderheiten (z. B. Student, Rentner)

ja nein

→ Falls Ja, bitte gesondert erläutern!

ZVK-Arbeitnehmer-Nr.

→ Urlaubsnachweis vom Vorarbeitgeber einreichen

Falls vorhanden, reichen Sie uns bitte den Arbeitsvertrag ein.

Datum / Unterschrift Arbeitgeber